



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি .....	১৬
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা .....	১৯

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিগত ৩ বছরে মোট এসএমই ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ৬৮৮৩.৫৪ কোটি টাকা। কৃষিঋণ বিতরণে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনসহ মোট কৃষি ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ৫৩৭.৪১ কোটি টাকা। নারী উদ্যোক্তাদের ৯৯.২৩ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে এবং গ্রীণ ফাইন্যান্সিং খাতে ২২৮.৫১ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে। এছাড়া শ্রেণিকৃত ঋণ আদায় কার্যক্রম বৃদ্ধি করা হয়েছে। ফলশ্রুতিতে শ্রেণিকৃত ঋণের হার ২০১৪ সালের ৬৭.৯২% হতে ১১.১২% হ্রাস পেয়ে ২০১৮ সাল শেষে ৫৬.৮০% এ দাঁড়িয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

২০১০-২০১৪ সালে বেসিক ব্যাংকে সংঘটিত অনিয়মের ফলে শ্রেণিকৃত ঋণ বেড়ে দাঁড়ায় ৬৭.৯২%। শ্রেণিকৃত ঋণ বৃদ্ধি পাওয়ায় মূলধন ঘাটতি এবং প্রভিশন ঘাটতি বৃদ্ধি পেয়েছে, মুনাফা অর্জনও বাধাগ্রস্ত হচ্ছে। শ্রেণিকৃত ঋণের আধিক্য বর্তমানে ব্যাংকের প্রধান সমস্যা এবং এই শ্রেণিকৃত ঋণ হ্রাস করাই প্রধান চ্যালেঞ্জ। এছাড়া বৃহৎ জনগোষ্ঠীকে ব্যাংকিং সেবায় অন্তর্ভুক্তকরণ, তথ্য-প্রযুক্তির প্রসার, সর্বোপরি জনশক্তির দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে ব্যাংকটিকে একটি লাভজনক প্রতিষ্ঠানে পরিণত করে ব্যাংকের হারানো গৌরব পুনরুদ্ধার করাই ব্যাংকের প্রধান চ্যালেঞ্জ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বিদ্যমান ঋণ আদায় কার্যক্রম জোরদার করে শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ কমিয়ে আনা। এসএমই, কৃষি, ক্ষুদ্র শিল্প খাতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ঋণ বিতরণের মাধ্যমে অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি এবং ব্যাংকের উপার্জনশীলতা বৃদ্ধি করা। নারী উদ্যোক্তাদের অধিক পরিমাণে ঋণ বিতরণের মাধ্যমে নারী ক্ষমতায়ন এবং সরকারের এসডিজি বাস্তবায়নে ভূমিকা রাখা। গ্রীণ ফাইন্যান্সিং এবং স্বল্পব্যয়ী আমানতের পরিমাণ বৃদ্ধির উপর গুরুত্বারোপ করা। ব্যাংকের নবীন কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি করে উন্নত ব্যাংকিং সেবা প্রদানে অগ্রগামী হওয়া। সেবার প্রতিটি ক্ষেত্রে অটোমেশনের মাত্রা ও পরিধি বৃদ্ধি করে ডিজিটাল বাংলাদেশ বাস্তবায়নে ব্যাংকিং খাতের অবদান সম্প্রসারণ করা। বৃহৎ জনগোষ্ঠীকে ব্যাংকিং সেবা প্রদান করে আর্থিক অন্তর্ভুক্তির পরিধি বৃদ্ধিকরণ। নতুন সেবা চালুকরণ অব্যাহত রাখা এবং বিদ্যমান সেবাসমূহকে যুগপোযোগি করা। ব্যাংকের নতুন এটিএম বুথ স্থাপনের মাধ্যমে ক্যাশলেস ট্রানজেকশনে উৎসাহ প্রদান করা।

#### ২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- এসএমই খাতে ২২০০.০০ কোটি টাকা
- কৃষি খাতে ১৫০.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ
- শ্রেণিকৃত হিসাবসমূহ হতে ১৫৫.০০ কোটি টাকা নগদ আদায় করা
- অবলোপনকৃত ঋণসমূহ হতে ২.০০ কোটি টাকা নগদ আদায়
- শ্রেণিকৃত ঋণের হার ৫০% এ নামিয়ে আনা
- প্রভিশন সংরক্ষণের হার ১০০% এ উন্নীত করা
- স্বল্পব্যয়ী আমানত মোট আমানতের ২৫% এ উন্নীতকরণ
- লোকসানী শাখার সংখ্যা কমিয়ে ১৫ তে আনা
- নতুন ৫টি ATM বুথ চালু করা
- ৪৩ টি রীট মামলা নিষ্পত্তি করা
- ৪৫ টি অর্থঋণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি করা

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর মধ্যে ২০১৯ সালের ১১ই মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

ক্ষুদ্র ও মাঝারী শিল্প বিকাশের লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান করে দেশের অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধিতে ভূমিকা রাখা।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

ব্যবসার পরিধি সম্প্রসারণের মাধ্যমে উন্নত ব্যাংকিং সেবা জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়া এবং কৃষি, কুটির শিল্প, ক্ষুদ্র ও মাঝারী শিল্প, নারী উদ্যোক্তা ঋণ ইত্যাদি খাতে বিনিয়োগের পরিমাণ বৃদ্ধি করে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি সম্প্রসারণ করা।

#### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. ঋণ ও অগ্রিম বিতরণসহ সামাজিক নিরাপত্তা এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;
২. ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা;
৩. ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন;
৪. আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার।
৫. ঝুঁকি হ্রাস ও আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ;
৬. ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;
৭. নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা বৃদ্ধির মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন
৮. গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা

##### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
২. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. আমানত সংগ্রহ
২. ঋণ ও অগ্রীম প্রদান
৩. বৈদেশিক বাণিজ্যে অংশগ্রহণ
৪. বৈদেশিক রেমিটেন্স সংগ্রহ
৫. স্বীকৃত বিল ক্রয়
৬. এল.সি, ব্যাংক গ্যারান্টি ইস্যুকরণ
৭. ট্রেজারী বন্ড এবং শেয়ারে বিনিয়োগ
৮. বিভিন্ন ইউটিলিটি বিল জমা নেয়ার মাধ্যমে ইউটিলিটি সেবা প্রদান, ইত্যাদি

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২১	২০২১-২০২২		
ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধি	গ্রাহকের সংখ্যা (ক্রমপুঞ্জিভূত)	লক্ষ জন	২.৭৪	২.৯০	৩.০০	৩.১০	৩.২০	সকল শাখা ও প্রধান কার্যালয়ের বিভাগ সমূহ	প্রধান কার্যালয়ের ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার উন্নয়ন	নীট লোকসান কমিয়ে আনা	কোটি টাকা	(৭৩২.৩৭)	(১৪৫.০৫)	(৬৩১)	(৫৫৭)	(৫১৭)	সকল শাখা ও প্রধান কার্যালয়ের বিভাগ সমূহ	বার্ষিক প্রতিবেদন ও প্রধান কার্যালয়ের ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
ব্যাংকের ঋণের মান উন্নয়ন	শ্রেণিকৃত ঋণের হার	%	৫৬.৪৩%	৫৭.৪১%	৫০%	৪৭%	৪৫%	আদায় বিভাগ ও সংশ্লিষ্ট শাখা	ব্যাংকের সিএল (CL) বিবরণী

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

### সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>															
[১] ঋণ ও অগ্রিম বিতরণসহ সামাজিক নিরাপত্তা এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;	১৫	[১.১] কৃষিঋণ বিতরণ	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৫	১৬৫.১৫	১১০.৮৮	১৫০	১৪৬	১৪৩	১৪০	১৩০	১৬০	১৭০
		[১.২] এমই ঋণ বিতরণ	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	২১৮২.৪০	১৫৬২.৯৩	২২০০	২১২৫	২০৭৫	২০০০	১৮০০	২৩০০	২৪০০
		[১.৩] অন্যান্য বিনিয়োগ	[১.৩.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ	ক্রমপুঞ্জিত	কোটি টাকা	৩	৩৫৩৩.১৯	২১৯৩.৯৮	২৩০০	২২০০	২১০০	২০০০	১৯০০	২৪০০	২৫০০
		[১.৪] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[১.৪.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৭১৭	১৩৫৬	১৮০০	১৭৭০	১৭৪০	১৭৩০	১৭২৫	১৮৫০	১৯০০
[২] ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা;	১২	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণ	[২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি	ক্রমপুঞ্জিত	কোটি টাকা	৩	৮৪৪৩.২৬	৮৮০৪.১২	৮২০০	৮৩০০	৮৪০০	৮৫০০	৮৭০০	৮০০০	৭৫০০
		[২.২] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৫	১০৯.৭৫	১৩৬.০৮	১৫৫	১৫০	১৪৫	১৪০	১৩০	১৬০	১৭০
		[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়	[২.৩.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	০.৭২	০.২০	২	১.৮০	১.৬০	১.৪০	১	৩	৩.৫০
[৩] ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন;	১০	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	[৩.১.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	গড়	%	৩	২৪.৪৭	১৯.৮৫	২৫	২৩	২১	২০	১৭	২৮	৩০
		[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	[৩.২.১] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	(১৮.৩১)	(১৩৮.২৩)	১	(১৫০)	(২০০)	(২৪০)	(২৫০)	১০	৫০
		[৩.৩] আন্তর্জাতিক লেনদেন সমন্বয়করণ	[৩.৩.১] সমন্বয়কৃত এন্ট্রি	গড়	%	২	৯৯.৯৭	৯৯.৯৫	৯৯.৩০	৯৯.২০	৯৯.১০	৯৯.০০	৯৮.৯০	৯৯.৪০	৯৯.৫০
		[৩.৪] লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাসকরণ	[৩.৪.১] লোকসানী শাখার সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	২	১৬	৩১	১৫	১৮	২১	২৫	৩০	৫	৫



কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>															
[৪] আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার।	১০	[৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধি	[৪.১.১] ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৩	২.০৩	৩.০৭	৫	৪.৫০	৪	৩.৫০	৩.২০	৬	৭
			[৪.১.২] নতুন ATM বুথ চালুকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	৪	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			[৪.১.৩] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১	১১.৪০	১০.৮০	১৫	১৪	১৩	১২	১০	১৬	১৭
			[৪.১.৪] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	হাজার কোটি টাকা	১	২৮.৮০	১১.৩০	১৩	১২	১১.৫০	১১	১০	১৪	১৫
			[৪.১.৫] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১	৭.৯০	৪.৫০	১১	১০	৯	৮	৭	১২	১৩
			[৪.১.৬] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	২৩৬.৩৩	৭৭.৭৯	১৩০	১২০	১১০	১০০	৮৫	১৪০	১৫০
[৫] ঝুঁকি হ্রাস ও আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ;	৮	[৫.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ	[৫.১.১] সংরক্ষিত মূলধন	গড়	%	৪	(১৫.২২)	৮.০৪	১০	২.৭৫	২.৬০	২.৪৫	২.৩০	১০	১০
		[৫.২] প্রভিশন সংরক্ষণ	[৫.২.১] সংরক্ষিত প্রভিশন	গড়	%	৪	৪০.৫০	৪২.২৩	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬	১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>															
[৬] ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;	৮	[৬.১] রিট মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৬.১.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩১	৪০	৪৩	৪২	৪১	৪০	৩৫	৪৫	৪৮
			[৬.১.২] নিষ্পত্তিকৃত মামলার হার	গড়	%	২	৩০	৪৯	৫১	৪৯	৪৮	৪৭	৪১	৫৩	৫৫
		[৬.২] অর্থঋণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৬.২.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০০	৫৩	৪৫	৪৪	৪৩	৪২	৩৫	৪৭	৫০
			[৬.২.২] নিষ্পত্তিকৃত মামলার হার	গড়	%	২	২১	১০	৯	৮	৭.৫	৭	৬	১০	১১
[৭] নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা বৃদ্ধির মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন	৬	[৭.১] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা জন	৩	৯৭	৪৬	৬৬	৬৪	৬২	৬০	৫২	৭২	৭৯
			[৭.১.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	২০.১২	১২.১৩	২০	১৮	১৭	১৫	১৩	২২	২৪
[৮] গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মানসম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা	৬	[৮.১] গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	[৮.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৬	৮৪.৩৮	৮৯.৯৫	১১৩	১০৯	১০৫	১০০	৯০	১২০	১৩০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>															
[১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১০	[১.১] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	গড়	%	১	০০	০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
			[১.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১	০০	০০	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০		
			[১.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	গড়	%	১	০০	০০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[১.২] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	[১.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.০২.২০	১৫.০৩.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩০.০৫.২০		
		[১.৩] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১	৩১-০৭-২০১৭	০৩-০৩-২০১৯	১১.০৩.২০	১৮.০৩.২০	২৫.০৩.২০	০১.০৪.২০	০৮.০৪.২০		
		[১.৪] সেবা সহজিকরণ	[১.৪.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারীকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫	০১-০৩-২০১৮		১৫.১০.১৯	২০.১০.১৯	২৪.১০.১৯	২৮.১০.১৯	৩০.১০.১৯		
			[১.৪.২] সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	০.৫	০১-০৩-২০১৮		১৫.০৪.২০	৩০.০৪.২০	১৫.০৫.২০	৩০.০৫.২০	১৫.০৬.২০		
		[১.৫] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[১.৫.১] পি আর এল আদেশ জারীকৃত	গড়	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০				
			[১.৫.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারীকৃত	গড়	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০				
		[১.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারীকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[১.৬.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
		[১.৭] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[১.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০			
		[১.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৮.১] সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>															
[২] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৮	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১	৪৪	৩৭	৬০						
			[২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৪						
			[২.১.৩] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০				
			[২.১.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাফল (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.০১.২০	০৭.০২.২০	১০.০২.২০	১১.০২.২০	১৪.০২.২০		
		[২.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[২.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫			
			[২.২.২] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.১০.১৯	১৫.১১.১৯	১৫.১২.১৯	১৫.০১.২০	৩১.০১.২০		
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	০.৫	৬৫.৭৯	৬২.০৭	১০০	৯০	৮০	৭০			
			[২.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			১২	১১	১০	৯			
		[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	গড়	%	১					৯০	৮০	৭০	৬০	
			[২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	৪	৩	২				
			[২.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫	০৫-০৪-২০১৭	০৫-০৪-২০১৮	৩১.১২.১৯	১৫.০১.২০	০৭.০২.২০	১৭.০২.২০	২৮.০২.২০		


কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৭	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৬.০৮.১৯	২০.০৮.১৯	২৪.০৮.১৯	২৮.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯		
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩					
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	%	০.৫		০	০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	০.৫		৩৭.৮৬	৩.৮৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	
		[৩.৪] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.৪.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫		২৮-১২-২০১৭	২৭-১২-২০১৮	০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০	
			[৩.৪.২] অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫		২৮-১২-২০১৭	২৭-১২-২০১৮	০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০	
		[৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	১		১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	
			[৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫		১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	
			[৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫		১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

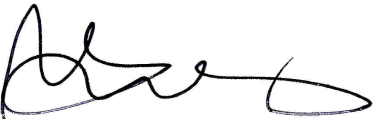
আমি, সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বেসিক ব্যাংক লিমিটেড-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক  
বেসিক ব্যাংক লিমিটেড  
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ

২০/৬/২০১৯

তারিখ

  
সিনিয়র সচিব  
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ

২০/৬/২০১৯ঃ

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এটিএম	অটোমেটেড টেলার মেশিন
২	আরটিজিএস	রিয়েল টাইম গ্রস সেটেলমেন্ট
৩	এমওইউ	মেমরন্ডাম অব আন্ডারস্ট্যান্ডিং

**সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[১.১] কৃষিক্ষেত্র বিতরণ	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	১৫০ কোটি টাকা কৃষি ঋণ বিতরণ	শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের এগ্রিকালচার, মাইক্রো ক্রেডিট এন্ড স্পেশাল ফাইন্যান্স ডিভিশন	কোটি টাকা	শাখাসমূহ হতে প্রধান কার্যালয়ের এগ্রিকালচার, মাইক্রো ক্রেডিট এন্ড স্পেশাল ফাইন্যান্স ডিভিশনে প্রেরিত বিবরণী
[১.২] এমই ঋণ বিতরণ	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	২২০০ কোটি টাকা এসএমই ঋণ বিতরণ	শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ঋণ অনুমোদন বিভাগসমূহ	কোটি টাকা	শাখাসমূহ হতে প্রধান কার্যালয়ের স্মল এন্টারপ্রাইজ ফাইন্যান্স ডিভিশনে প্রেরিত বিবরণী
[১.৩] অন্যান্য বিনিয়োগ	[১.৩.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ	২৩০০ কোটি টাকা অন্যান্য বিনিয়োগ	প্রধান কার্যালয়ের ট্রেজারী এন্ড ক্যাপিটাল মার্কেট সার্ভিসেস ডিভিশন	কোটি টাকা	প্রধান কার্যালয়ের ট্রেজারী এন্ড ক্যাপিটাল মার্কেট সার্ভিসেস ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
[১.৪] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[১.৪.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	১৮০০টি নতুন হিসাব খোলা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের ব্রান্ডিং এন্ড করপোরেট কমুনিকেশন ডিভিশন	সংখ্যা	প্রধান কার্যালয়ের ব্রান্ডিং এন্ড করপোরেট কমুনিকেশন ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণ	[২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি	শ্রেণিকৃত ঋণ ৮২০০ কোটি টাকায় নামিয়ে আনা	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের রিকভারী ডিভিশন	কোটি টাকা	ব্যাংকের সিএল (CL) বিবরণী
[২.২] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অর্থ	শ্রেণিকৃত ঋণ হতে ১৫৫ কোটি টাকা নগদ আদায়	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের রিকভারী ডিভিশন	কোটি টাকা	শাখাসমূহ হতে প্রধান কার্যালয়ের রিকভারী ডিভিশনে প্রেরিত বিবরণী
[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়	[২.৩.১] আদায়কৃত অর্থ	অবলোপনকৃত ঋণ হতে ২ কোটি টাকা নগদ আদায়	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের রিকভারী ডিভিশন	কোটি টাকা	শাখাসমূহ হতে প্রধান কার্যালয়ের রিকভারী ডিভিশনে প্রেরিত বিবরণী
[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	[৩.১.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	স্বল্পব্যয়ী আমানত মোট আমানতের ২৫% এ উন্নীতকরণ	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	মোট আমানতের মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানতের শতকরা হার	ব্যাংকের কোর ব্যাংকিং সিস্টেম হতে প্রাপ্ত তথ্য
[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	[৩.২.১] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	১ কোটি টাকা পরিচালন মুনাফা করা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের বিভাগসমূহ	কোটি টাকা	প্রধান কার্যালয়ের ফাইন্যান্স এন্ড একাউন্টস ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
[৩.৩] আন্তর্জাতিক লেনদেন সমন্বয়করণ	[৩.৩.১] সমন্বয়কৃত এন্ট্রি	৯৯.৩০% অসমন্বিত ভুক্তি (entry) সমন্বয়করণ	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের বিভাগসমূহ	অসমন্বিত ভুক্তি (entry) সমন্বয়করণের শতকরা হার	প্রধান কার্যালয়ের ব্যাক অফিস ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
[৩.৪] লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাসকরণ	[৩.৪.১] লোকসানী শাখার সংখ্যা	লোকসানী শাখার সংখ্যা ১৫ এ কমিয়ে আনা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের বিভাগসমূহ	সংখ্যা	ব্যাংকের কোর ব্যাংকিং সিস্টেম হতে প্রাপ্ত তথ্য



কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধি	[৪.১.১] ডেবিট/ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	৫ হাজার নতুন গ্রাহক সংগ্রহ করা	প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংখ্যা (হাজার)	প্রধান কার্যালয়ের কার্ড ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
	[৪.১.২] নতুন ATM বুথ চালুকরণ	মধ্যে ৫টি নতুন ATM বুথ চালু করা	প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংখ্যা	প্রধান কার্যালয়ের কার্ড ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
	[৪.১.৩] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	১৫ হাজার টি লেনদেন করা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংখ্যা (হাজার)	প্রধান কার্যালয়ের ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
	[৪.১.৪] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	১৩ হাজার কোটি টাকা লেনদেন করা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	হাজার কোটি টাকা	প্রধান কার্যালয়ের ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
	[৪.১.৫] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	১১ হাজার টি লেনদেন করা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংখ্যা (হাজার)	প্রধান কার্যালয়ের ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
	[৪.১.৬] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	১৩০ কোটি টাকা লেনদেন করা	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	কোটি টাকা	প্রধান কার্যালয়ের ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
[৫.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ	[৫.১.১] সংরক্ষিত মূলধন	সংরক্ষিত মূলধনের হার ১০% এ উন্নীতকরণ	প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	Basel-III অনুসারে মূলধন সংরক্ষণের শতকরা হার	প্রধান কার্যালয়ের রিস্ক ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
[৫.২] প্রতিশন সংরক্ষণ	[৫.২.১] সংরক্ষিত প্রতিশন	১০০% প্রতিশন সংরক্ষণ করা	প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	প্রতিশন সংরক্ষণের শতকরা হার	প্রধান কার্যালয়ের রিকভারী ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
[৬.১] রিট মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৬.১.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা	৪৩ টি রিট মামলা নিষ্পত্তি করা	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন	সংখ্যা	প্রধান কার্যালয়ের লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
	[৬.১.২] নিষ্পত্তিকৃত মামলার হার	৫১% রিট মামলা নিষ্পত্তি করা	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন	মামলা নিষ্পত্তির হার	প্রধান কার্যালয়ের লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
[৬.২] অর্থক্ষণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৬.২.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা	৪৫ টি অর্থক্ষণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি করা	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন	সংখ্যা	প্রধান কার্যালয়ের লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
[৬.২] অর্থক্ষণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৬.২.২] নিষ্পত্তিকৃত মামলার হার	৯% অর্থক্ষণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি করা	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন	মামলা নিষ্পত্তির হার	প্রধান কার্যালয়ের লিগ্যাল ইস্যুজ ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী
[৭.১] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	[৭.১.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	৬৬ জন নতুন নারী উদ্যোক্তাগ্রাহক সংগ্রহ করা	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের নারী উদ্যোক্তা ইউনিট	সংখ্যা জন	প্রধান কার্যালয়ের নারী উদ্যোক্তা ইউনিট হতে প্রাপ্ত বিবরণী
	[৭.১.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	২০ কোটি টাকা নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের নারী উদ্যোক্তা ইউনিট	কোটি টাকা	প্রধান কার্যালয়ের নারী উদ্যোক্তা ইউনিট হতে প্রাপ্ত বিবরণী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[চ.১] গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	[চ.১.১] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	১১৩ কোটি টাকা গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	ব্যাংকের শাখাসমূহ এবং প্রধান কার্যালয়ের কনজুমার ফাইন্যান্স ডিভিশন ও হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন	কোটি টাকা	প্রধান কার্যালয়ের কনজুমার ফাইন্যান্স ডিভিশন ও হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন হতে প্রাপ্ত বিবরণী

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
মন্ত্রণালয়	অর্থ বিভাগ	সংরক্ষিত মূলধন	মূলধন সরবরাহ	সরকার ব্যাংকটির শতভাগ মালিক হওয়ায় সরকারের নিকট হতে প্রয়োজনীয় মূলধন সরবরাহের প্রত্যাশা	ব্যাংকটির আর্থিক ভিত্তি দুর্বল হবে। বৈদেশিক বাণিজ্য সম্প্রসারণ দুরূহ হবে।
অন্যান্য	বাংলাদেশ ব্যাংক	বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	বাংলাদেশ ব্যাংকের সাথে স্বাক্ষরিত MoU তে উল্লেখিত loan takeover এর শর্ত শিথিলকরণ	MoU এর শর্তানুযায়ী অন্য ব্যাংকের ৫.০০ কোটি বা তদূর্ধ্ব অ-শ্রেণীকৃত ঋণ অধিগ্রহণ করতে হলে বাংলাদেশ ব্যাংকের পূর্বানুমোদন প্রয়োজন। আলোচ্য শর্ত বিদ্যমান থাকায় ঋণ মঞ্জুরীর ক্ষেত্রে বিলম্ব হবে বিধায় গ্রাহকগণ অনাগ্রহ প্রকাশ করে।	ঋণ ও অগ্রীম বিতরণের গতি বাধাগ্রস্ত হতে পারে।